세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 1 회 일반회계 민원봉사실

부서: 민원봉사실
정책: 주민행정 편의도모
단위: 민원행정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사실	1,457,784	1,386,653	71,131
	국 219,389	219,389	0
	특 13,000	0	13,000
	도 52,759	52,759	0
	군 1,172,636	1,114,505	58,131
주민행정 편의도모	243,719	199,134	44,585
	국 10,010	10,010	0
	군 233,709	189,124	44,585
민원행정관리	243,719	199,134	44,585
	국 10,010	10,010	0
	군 233,709	189,124	44,585
민원행정업무	201,609	155,334	46,275
201 일반운영비	105,375	94,950	10,425
01 사무관리비	81,095	69,840	11,255
◎일반수용비	39,577	27,190	12,387
○자동차업무 관련 서식 제작(예산절감) 경정 5,500,000원	5,500	6,000	△500
○자동차업무 프린터토너 구입(예산절감) 경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
○철도승차권 단말기 유지보수(예산절감) 경정 798,000원	798	840	△42
○민원서비스 홍보 책자 제작(예산절감) 경정 1,400,000원	1,400	2,000	△600
○민원업무추진 프린터토너 구입(예산절감) 경정 2,075,000원	2,075	2,500	△425
○민원접수 카드결제 수수료(예산절감) 경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
○무인민원발급기 용지 구입(예산절감) 경정 475,000원	475	500	△25
○무인민원발급기 토너 구입(예산절감) 경정 380,000원	380	400	△20
○외국어 민원서식집 제작(예산절감) 경정 6,840,000원	6,840	7,200	△360
○친절 및 CS 자가학습 시스템 구입(예산절감) 경정 5,082,500원	5,083	5,350	△267
○민원창구(민원봉사실, 읍면) 비상벨 이용료 22,000원*27개*9월	5,346	0	5,346
○민원업무편람 제작 3,000,000원*1식	3,000	0	3,000
○민원 안내 싸인물 보강 4,000,000원*1식	4,000	0	4,000
○무인민원발급기 신용카드 리더기 구입 400,000원*6개	2,400	0	2,400
◎운영수당	998	1,050	△52
○민원조정위원회 운영수당(예산절감) 경정 997,500원	998	1,050	△52
◎위탁교육비	20,520	21,600	△1,080
○민원담당공무원 서비스교육(예산절감) 경정 5,700,000원	5,700	6,000	△300

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 1 회 일반회계 민원봉사실

부서: 민원봉사실
정책: 주민행정 편의도모
단위: 민원행정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○민원담당공무원 힐링프로그램 운영(예산절감) 경정 14,820,000원	14,820	15,600	△780
02 공공운영비	24,280	25,110	△830
◎공공요금 및 제세	13,705	14,426	△721
○자동차검사과태료통보 우편요금(예산절감) 경정 8,498,700원	8,499	8,946	△447
○자동차검사사전(경과)안내통보 우편요금(예산절감) 경정 4,446,000원	4,446	4,680	△234
○자동차 및 건설기계 업무배상공제회비(예산절감) 경정 760,000원	760	800	△40
◎연료비	2,083	2,192	△109
○민원인용 난로 연료비(예산절감) 경정 2,082,400원	2,083	2,192	△109
202 여비	4,750	5,000	△250
01 국내여비	4,750	5,000	△250
◎민원업무추진 관내여비(예산절감) 경정 2,375,000원	2,375	2,500	△125
◎민원업무추진 관외여비(예산절감) 경정 2,375,000원	2,375	2,500	△125
405 자산취득비	56,100	20,000	36,100
01 자산및물품취득비	56,100	20,000	36,100
◎무인민원발급기 구입 경정 20,000,000원*2대	40,000	20,000	20,000
◎자동차등록창구 터치모니터 및 프로그램 구입 2,000,000원*2식	4,000	0	4,000
◎민원봉사실 내 군정홍보 전광판 설치 7,000,000원*1식	7,000	0	7,000
◎민원인 필경대 구입 500,000원*1대	500	0	500
◎유모차 구입 1,000,000원*1대	1,000	0	1,000
◎인바디 측정기 구입 3,600,000원*1대	3,600	0	3,600
쾌적한 민원실 환경 조성	20,843	21,940	△1,097
201 일반운영비	20,843	21,940	△1,097
01 사무관리비	20,843	21,940	△1,097
◎일반수용비	15,713	16,540	△827
○청소용품 구입(예산절감) 경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
○실내·외 화단 꽃 교체(예산절감) 경정 3,420,000원	3,420	3,600	△180
○도서구입(예산절감) 경정 1,710,000원	1,710	1,800	△90
○신문구독(예산절감) 경정 5,130,000원	5,130	5,400	△270
○복사기토너 구입(예산절감) 경정 2,280,000원	2,280	2,400	△120
○군정홍보배너 구입(예산절감) 경정 665,000원	665	700	△35
○수족관 관리비(예산절감) 경정 1,368,000원	1,368	1,440	△72

부서: 민원봉사실
정책: 주민행정 편의도모
단위: 민원행정관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
◎피복비	5,130	5,400	△270
○민원봉사실 직원 근무복(예산절감) 경정 5,130,000원	5,130	5,400	△270
복합민원업무	11,257	11,850	△593
201 일반운영비	4,417	4,650	△233
01 사무관리비	4,417	4,650	△233
◎일반운영비	3,967	4,200	△233
○복합민원처리업무 사무용품비(예산절감) 경정 2,267,000원	2,267	2,400	△133
○복합민원허가 도면출력 용지구입(예산절감) 경정 1,700,000원	1,700	1,800	△100
202 여비	6,840	7,200	△360
01 국내여비	6,840	7,200	△360
◎복합민원허가업무추진 관내여비(예산절감) 경정 5,740,000원	5,740	6,000	△260
◎복합민원허가업무추진 관외여비(예산절감) 경정 1,100,000원	1,100	1,200	△100
지적행정 선진화 구현	825,229	810,173	15,056
	국 156,000	156,000	0
	특 13,000	0	13,000
	도 29,833	29,833	0
	군 626,396	624,340	2,056
토지정책사업지원	170,906	173,986	△3,080
	국 49,000	49,000	0
	군 121,906	124,986	△3,080
토지정책사업육성	10,640	11,200	△560
201 일반운영비	10,355	10,900	△545
01 사무관리비	10,355	10,900	△545
◎일반수용비	10,355	10,900	△545
○개발부담금 비용 검증 수수료(예산절감) 경정 6,800,000원	6,800	7,000	△200
○프린터토너구입(예산절감) 경정 700,000원	700	800	△100
○개발부담금 업무추진 사무용품구입(예산절감) 경정 955,000원	955	1,200	△245
202 여비	285	300	△15
01 국내여비	285	300	△15
◎개발부담금 업무 추진 여비(예산절감) 경정 285,000원	285	300	△15
개별공시지가업무추진	45,305	47,690	△2,385
201 일반운영비	41,030	43,190	△2,160
01 사무관리비	30,371	31,970	△1,599
◎일반수용비	27,921	29,520	△1,599

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 토지정책사업지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○개별공시지가업무추진 프린터 토너(예산절감) 경정 1,431,000원	1,431	1,600	△169
○지가현황도면 및 열람부 제작	11,700	13,000	△1,300
-1월 1일 기준(예산절감) 경정 7,200,000원	7,200	8,000	△800
-7월 1일 기준(예산절감) 경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500
○토지특성조사표 및 결정조서제작	7,370	7,500	△130
-1월 1일 기준, 의견제출, 이의신청(예산절감) 경정 4,470,000원	4,470	4,500	△30
-7월 1일 기준, 의견제출, 이의신청(예산절감) 경정 2,900,000원	2,900	3,000	△100
02 공공운영비	10,659	11,220	△561
◎공공요금 및 제세	10,659	11,220	△561
○개별공시지가 결정통보 우편요금(예산절감) 경정 10,659,000원	10,659	11,220	△561
202 여비	4,275	4,500	△225
01 국내여비	4,275	4,500	△225
◎인근시군 가격협의 및 시군 담당자 회의 참석 관외여비(예산절감) 경정 1,475,000원	1,475	1,500	△25
◎개별공시지가 토지특성조사여비(예산절감) 경정 2,800,000원	2,800	3,000	△200
공정한 토지거래운영	2,565	2,700	△135
201 일반운영비	1,425	1,500	△75
01 사무관리비	1,140	1,200	△60
◎일반수용비	1,140	1,200	△60
○토지거래업무 추진 사무용품 구입(예산절감) 경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
02 공공운영비	285	300	△15
◎공공요금 및 제세	285	300	△15
○토지거래업무담당자 보증보험료(예산절감) 경정 285,000원	285	300	△15
202 여비	1,140	1,200	△60
01 국내여비	1,140	1,200	△60
◎부동산중개업소 및 실거래신고 업무추진 여비(예산절감) 경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
고객중심지적행정구현	325,664	326,356	△692
	국 107,000	107,000	0
	도 11,433	11,433	0
	군 207,231	207,923	△692
지적공부 및 지적서고관리	15,274	15,724	△450
201 일반운영비	13,774	14,224	△450
01 사무관리비	12,500	12,850	△350
◎일반수용비	12,500	12,850	△350

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 고객중심지적행정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○지적업무추진 프린터토너구입(컬러)(예산절감) 경정 1,500,000원	1,500	1,600	△100
○지적업무추진기타사무용품 구입(예산절감) 경정 1,100,000원	1,100	1,200	△100
○행정리별 지적(임야)도 제작(예산절감) 경정 9,000,000원	9,000	9,150	△150
02 공공운영비	1,274	1,374	△100
◎시설장비유지비	900	1,000	△100
○지적서고 시설장비관리비(예산절감) 경정 900,000원	900	1,000	△100
지적업무 전산화 구축	36,400	37,500	△1,100
201 일반운영비	14,400	15,500	△1,100
01 사무관리비	13,500	14,500	△1,000
◎일반수용비	13,500	14,500	△1,000
○토지이동결의서 디지털화 수수료(예산절감) 경정 2,000,000원	2,000	2,250	△250
○지적측량결과도 디지털화 수수료(예산절감) 경정 2,000,000원	2,000	2,250	△250
○카드대장 고도화 수수료(예산절감) 경정 9,500,000원	9,500	10,000	△500
02 공공운영비	900	1,000	△100
◎시설장비유지비	900	1,000	△100
○지적문서시스템 유지관리비(예산절감) 경정 900,000원	900	1,000	△100
공유토지분할 특례법 운영	798	840	△42
201 일반운영비	798	840	△42
01 사무관리비	798	840	△42
◎운영수당	798	840	△42
○공유토지분할위원회 심의수당(예산절감) 경정 798,000원	798	840	△42
지적재조사사업(자체)	107,500	106,600	900
201 일반운영비	30,100	29,200	900
01 사무관리비	27,600	29,200	△1,600
◎조정금 감정평가수수료(예산절감) 경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500
◎지적재조사사업지구 용도지역지구 DB정비(예산절감) 경정 21,250,000원	21,250	22,000	△750
◎운영수당	910	1,260	△350
○지적재조사위원회 심의수당(예산절감) 경정 350,000원	350	700	△350
02 공공운영비	2,500	0	2,500
◎지적재조사사업 우편료 2,500,000원*1식	2,500	0	2,500
공간정보기반구축	328,659	309,831	18,828
	특 13,000	0	13,000

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 공간정보기반구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	도 18,400	18,400	0
	군 297,259	291,431	5,828
공간정보체계 운영	20,896	21,560	△664
201 일반운영비	17,856	18,360	△504
01 사무관리비	17,856	18,360	△504
◎일반수용비	17,296	17,800	△504
○공간정보 업무추진 사무용품구입(예산절감) 경정 4,296,000원	4,296	4,800	△504
202 여비	3,040	3,200	△160
01 국내여비	3,040	3,200	△160
◎국내여비	3,040	3,200	△160
○공간정보 업무추진 여비(예산절감) 경정 3,040,000원	3,040	3,200	△160
새주소 부여 및 관리	129,651	102,315	27,336
	특 13,000	0	13,000
	군 116,651	102,315	14,336
201 일반운영비	48,821	49,325	△504
01 사무관리비	37,261	37,765	△504
◎일반수용비	36,421	36,925	△504
○건물번호판 전수조사 용역 수수료(예산절감) 경정 20,296,000원	20,296	20,800	△504
202 여비	3,040	3,200	△160
01 국내여비	3,040	3,200	△160
◎국내여비	3,040	3,200	△160
○새주소 업무추진 여비(예산절감) 경정 3,040,000원	3,040	3,200	△160
401 시설비및부대비	58,000	30,000	28,000
	특 13,000	0	13,000
	군 45,000	30,000	15,000
01 시설비	58,000	30,000	28,000
◎도로명판 등 안내시설물 설치 경정 58,000,000원	58,000	30,000	28,000
	특 13,000	0	13,000
	군 45,000	30,000	15,000
공간정보체계 구축	28,930	31,300	△2,370
201 일반운영비	28,930	31,300	△2,370
02 공공운영비	28,930	31,300	△2,370
◎시설장비유지비	28,930	31,300	△2,370
○국가공간정보 통합체계 S/W 유지보수(예산절감) 경정 11,974,000원	11,974	12,976	△1,002
○국가공간정보 통합체계 H/W 유지보수(예산절감) 경정 9,752,000원	9,752	11,120	△1,368
지적민원처리 운영	98,356	103,830	△5,474

부서: 민원봉사실
정책: 지적행정 선진화 구현
단위: 공간정보기반구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	72,572	78,046	△5,474
02 공공운영비	72,572	78,046	△5,474
◎시설장비유지비	71,028	76,502	△5,474
○부동산정보열람시스템 유지보수(11대)(예산절감) 경정 9,720,000원	9,720	10,230	△510
○부동산종합공부시스템(토지행정지원시스템) 유지보수	34,020	36,784	△2,764
-하드웨어(예산절감) 경정 14,430,000원	14,430	15,519	△1,089
-소프트웨어	19,590	21,265	△1,675
※오라클(증설-68유저)(예산절감) 경정 10,925,000원	10,925	12,600	△1,675
○부동산종합공부시스템(용도지역지구DB)유지보수(예산절감) 경정 19,800,000원	19,800	22,000	△2,200
주택건설 및 지원	164,464	149,654	14,810
주거환경개선	164,464	149,654	14,810
건축행정 업무추진	164,464	149,654	14,810
201 일반운영비	129,100	113,790	15,310
01 사무관리비	128,800	113,490	15,310
◎건축물대장 구대장 전산DB구축용역 22,000,000원*1식	22,000	0	22,000
◎일반수용비	80,330	87,020	△6,690
○건축허가신고 현장조사.검사 및 확인업무대행수수료(예산절감) 경정 73,310,000원	73,310	80,000	△6,690
202 여비	9,500	10,000	△500
01 국내여비	9,500	10,000	△500
◎건축업무추진 관내여비(예산절감) 경정 7,600,000원	7,600	8,000	△400
◎건축업무추진 관외여비(예산절감) 경정 1,900,000원	1,900	2,000	△100
식품위생관리	176,642	177,862	△1,220
	국 53,379	53,379	0
	도 22,926	22,926	0
	군 100,337	101,557	△1,220
식품안전관리	176,642	177,862	△1,220
	국 53,379	53,379	0
	도 22,926	22,926	0
	군 100,337	101,557	△1,220
부정불량식품 근절	17,990	18,520	△530
201 일반운영비	3,230	3,400	△170
02 공공운영비	3,230	3,400	△170
◎공공요금 및 제세	380	400	△20
○위생업무차량보험료(예산절감) 경정 380,000원	380	400	△20

부서: 민원봉사실
정책: 식품위생관리
단위: 식품안전관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
◎차량선박비	2,850	3,000	△150
○위생업무차량유지관리비(예산절감) 경정 2,850,000원	2,850	3,000	△150
202 여비	6,840	7,200	△360
01 국내여비	6,840	7,200	△360
◎부정불량식품단속 및 특별사법경찰관(교차)단속 여비(예산절감) 경정 6,840,000원	6,840	7,200	△360
위생업무 추진 운영	32,681	33,044	△363
201 일반운영비	6,897	7,260	△363
01 사무관리비	6,840	7,200	△360
◎일반수용비	5,890	6,200	△310
○레이저프린터 토너구입비(예산절감) 경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
○민원서류 컬러프린터 잉크 구입비(예산절감) 경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
○체육행사대비 음식문화개선사업 홍보홍보물품 제작비(예산절감) 경정 1,425,000원	1,425	1,500	△75
○위생업무추진 사무용품(복사용지 등)구입(예산절감) 경정 1,368,000원	1,368	1,440	△72
○모범음식점 표지판 제작(예산절감) 경정 342,000원	342	360	△18
○영업신고증 제작비(예산절감) 경정 475,000원	475	500	△25
◎소비자식품위생 감시원 활동복(예산절감) 경정 950,000원	950	1,000	△50
02 공공운영비	57	60	△3
◎공공요금 및 제세	57	60	△3
○식품안전관리통합망운영경비(갤럭시탭)(예산절감) 경정 57,000원	57	60	△3
식중독예방관리	6,223	6,550	△327
201 일반운영비	6,223	6,550	△327
01 사무관리비	6,223	6,550	△327
◎일반수용비	6,223	6,550	△327
○식중독예방 홍보물품 구입 및 인쇄물 제작(예산절감) 경정 3,562,500원	3,563	3,750	△187
○식품위생감시원 식중독예방 위생업소 지도점검 활동복(예산절감) 경정 760,000원	760	800	△40
○위생등급 지정업소 식중독 예방물품 구입(예산절감) 경정 1,900,000원	1,900	2,000	△100
행정운영경비(민원봉사실)	47,730	49,830	△2,100
기본경비	47,730	49,830	△2,100
기본경비	47,730	49,830	△2,100
201 일반운영비	20,748	21,840	△1,092

부서: 민원봉사실
정책: 행정운영경비(민원봉사실)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비	20,748	21,840	△1,092
◎일반수용비	11,400	12,000	△600
○관서운영수용비(예산절감) 경정 11,400,000원	11,400	12,000	△600
◎급량비(예산절감) 경정 9,348,000원	9,348	9,840	△492
202 여비	19,152	20,160	△1,008
01 국내여비	19,152	20,160	△1,008
◎여비(예산절감) 경정 19,152,000원	19,152	20,160	△1,008